

**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI
OLIY TA’LIM, FAN VA INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI
CHIRCHIQ DAVLAT PEDAGOGIKA UNIVERSITETI**



**ISHLAB CHIQUVISH MENEJMENTI
O‘QUV DASTURI**

Bilim sohasi:	100000 – Ta’lim
Ta’lim sohasi:	110000 – Ta’lim
Ta’lim yo‘nalishi:	60411200 -Menejment
Ishlab chiqarish menejmenti	

Fan/modul kodi PROMAN6		O'quv yili 2025-2026	Semestr 5	ECTS - Kreditlar 6	
Fan/modul turi Majburiy		Ta'lim tili O'zbek		Haftadagi dars soatlari 6	
1.	Fanning nomi	Auditoriya mashg'ulotlari (soat)		Mustaqil ta'lim (soat)	Jami yuklama (soat)
	Ishlab chiqarish menejmenti	90		90	180
2.	I. Fanning mazmuni. Fanning maqsadi — xo'jalik ishlab chiqarish faoliyati sharoitida iqtisodiy qonunlarning harakati va turlari, kam mehnat, moddiy va pul resurslari sarflagan holda, yuqori ko'rsatkichlarga erishishga imkon beruvchi ish uslublarini ishlab chiqish hisoblanadi. Fan ijtimoiy fanlar sinfiga kirib, ishlab chiqarish jarayonida odamlarning munosabatlariga taalluqli bo'ladi, demak u iqtisodiy ijtimoiy fanlar tiliga tegishlidir. ishlab chiqarishni tashkil etish fani ham boshqa fanlar kabi bir joyda turmaydi. O'zining taraqqiyotining har bir bosqichida fan rivojlanish qonuniyatini o'rganish va korxonaning takomillashtirish shartlari hamda ularning ishini yaxshilash yo'nalishlarni belgilashga intiladi. Fanning vazifasi: 1. Qishloq xo'jalik mahsulotlarini ishlab chiqarishni yanada oshirish, aholining turli-tuman yuqori sifatli oziq-ovqat mahsulotlariga bo'lgan ehtiyojlarini to'laroq qondirish va buning uchun kerakli rezervlarni yaratish. 2. ishlab chiqarish jarayonlarining mohiyati, ahamiyati, mazmuni, asosiy va yordamchi ishlab chiqarish, sanoat korxonalarining infrastrukturasini, mehnat va unga haq to'lashning nazariy va amaliy masalalarini o'rganish; 3. iqtisodiy islohot sharoitida korxonalarda boshqarishni, ayniqsa iqtisodiy boshqarishni, rejalashtirish, baholash, moliyalash, kreditlash muammolarini yechishni o'rganish. 4.mamlakatni yetarli darajada ichki oziq-ovqat va furajli resurslar bilan ta'minlash, boshqa mamlakatlardan keltiriladigan qishloq xo'jalik mahsulotlari, ya'ni importni kamaytirib borib, oxiri umuman tugatish, eksportni vaqti bilan kengaytirish. II. Nazariy qism (ma'ruza mashg'ulotlari) II.I. Fan tarkibiga quyidagi mavzular kiradi: 1-mavzu. Ishlab chiqarish menejmentining ahamiyati va vazifalari. Ishlab chiqarishni tashkil etish amaliyoti, o'z predmeti, obyekti va uslubiga ega bo'lgan «ishlab chiqarish menejmenti» fanida aks etadi. bu fanning predmeti — xo'jalik ishlab chiqarish faoliyati sharoitida iqtisodiy qonunlarning harakati va turlari, kam mehnat, moddiy va pul resurslari sarflagan holda, yuqori ko'rsatkichlarga erishishga imkon beruvchi ish uslublarini ishlab chiqish hisoblanadi. Fan ijtimoiy fanlar sinfiga kirib, ishlab chiqarish jarayonida odamlarning munosabatlariga taalluqli bo'ladi, demak u iqtisodiy ijtimoiy fanlar tiliga tegishlidir ishlab chiqarishning tarixi davomida odamlar doimo shu elementlarning eng yaxshi aloqasini ta'minlovchi nisbatni topishga, uni takomillashtirishga va shu				

orqali oz miqdordagi harakat va moddiy sarflar orqali yaxshi natijaga, a'lo navli mahsulot ishlab chiqarishga intilganlar.

2-mavzu. «Ishlab chiqarish menejmenti» fanining mazmuni va uning boshqa fanlar bilan bog'liqligi

korxonalarda ishlab chiqarish menejmenti haqidagi fan o'z mazmuni bo'yicha juda ko'p qirrali bo'lib, ishlab chiqarish jamoalari hayotining hamma tomonlarini qamraydi. Fanning mazmuni quyida keltirilgan bo'limlarda o'z aksini topadi:

3-mavzu. Ishlab chiqarish sistemasi strukturasi va mazmuni.

menejment sistemasining «teskari aloqalar» komponentlariga talablar, reklamatsiya va innovatsiya, ilmiy-texnik taraqqiyotning yangi yutuqlari, qoniqarsiz sifat mahsulotlari tufayli firma iste'molchilarida tug'iladigan talablar va takliflar kiradi. ishlab chiqarish menejmenti sistemasini ko'rib chiqishda korxonada avval marketing izlanishlari asosida sistema «chiqishi» aniqla nishi, keyin «tashqi muhit» va «kirish» tahlil qilinishi, oxirgi bosqichda menejment sistemasiga «kirish» sifati darajasiga 4 ta kichik sistemalar bo'yicha «jarayon» sifatini ta'minlashi taklif qilinadi.

4-mavzu. Ishlab chiqarish menejmenti maqsadli kichik sistemasining mazmuni

maqsadli kichik sistemaning bu besh komponentlarini amalga oshirilishi ishlab chiqariladigan mahsulot va bajariladigan xizmatlar raqobatbardoshligiga erishishga strategik va taktik jihatdan ijobiy ta'sir ko'rsatadi.

5-mavzu. Ishlab chiqarish menejmentda personal.

Chet el tajribasida personal muammolarini hal qilishga doir ikkita asosiy yondashuv mavjud. birinchi yondashuv diqqat-e'tiborni shunga qaratadiki, «inson resurslarini boshqarish» mazkur muammoni hal qilishning strategik jihatlarini, shu jumladan, ijtimoiy rivojlantirish masalalarini qamrab oladi. «personalni boshqarish» esa, ko'proq kadrlar bilan operativ ish olib borishga taalluqlidir. ikkinchi yondashuv shunga asoslanadiki, «odam resurslarini boshqarish» avvalo, mehnat va bandlik sohasidagi munosabatlarni davlat yo'li bilan tartibga solish masalalariga, «personalni boshqarish» esa, korxona darajasidagi mehnat munosabatlariga qaratilgan.

6-mavzu. Korxona faoliyatini rejalashtirish.

korxona bozor strategiyasi shakllanishi konyunkturani tahlil qilish dan boshlanadi. konyunktura — bu talab va taklif orasidagi muno sabatlar, tovar zaxiralari va baholar harakati va boshqa iqtisodiy ko'rsatkichlarni o'z ichiga oluvchi iqtisodiy holatdir. yangi modellarni o'rnatish, mahsulotning sifat tomonidan tabaqalangan turlarini ishlab chiqarish yo'li bilan tovarlar takomillashtiriladi.

7-mavzu. Yangi maxsulot ishlab chiqarishda ishlab chiqarishni tashkiliy

texnologik tayorlash.

innovatsiyaning zarur xususiyatlari bo'lib, fan-texnika yangiligi, ishlab chiqarishda qo'llanilishi mumkinligi va tijorat obyekti bo'lishi mumkinligidir. innovatsion menejment — bu innovatsion jarayon larni, innovatsion faoliyatni, bu faoliyat bilan band bo'lgan tashkiliy struktura va uning personalini boshqarish tamoyillari, uslublari va formalari to'plamidir.

8-mavzu Korxona tashkiliy strukturasi va uning rivojlanish omillari

korxona tashkiliy strukturasi (tuzilmasi) bu biznes-rejani bajarish bo'yicha boshqarish qarorlarini ishlab chiqish va uni amalga oshirish menejment sistemasi faoliyatini nazorat qilish va uni yaratish bilan shug'ullanadigan bo'limlar va xizmatlar yig'indisidir. agar korxona tashkiliy strukturasi ishlab chiqarish strukturasi qo'shsak, korxonaning umumiy strukturasi hosil bo'ladi

9-mavzu. Ishlab chiqarish jarayonini fazoda va vaqt bo'yicha tashkil qilish.

ishlab chiqarish jarayoni deganda xomashyoning tayyor mahsulot ga aylanguncha bo'lgan barcha jarayonlar tushuniladi. korxonaning murakkab negizi bo'lib ishlab chiqarish jarayoni hisoblanadiki, bunda xomashyo tayyor mahsulotga aylanadi. ishlab chiqarish jarayonida mehnat predmetlarini sifat o'zgarishlarga olib keladigan jarayonlar asosiy jarayonlar deyiladi (sifat o'zgarishlar mehnat predmetlarining ichki xususiyatlari, tashqi ko'rinishi, shakli, hajmi va boshqalar). yordamchi jarayonlar esa asosiy jarayonlarni amalga oshirishda kerakli shart-sharoitlar yaratadi. ishlab chiqarish operatsiyasi deb, bir yoki bir nechta ishchilar tomonidan bir ish joyida bir xil mehnat pred metlari ustida va bir xil mehnat qurollari bilan bajarilgan ishlab chiqarish jarayonining qismiga tushuniladi. Har xil operatsiyalarning ularning umumiy miqdoridagi o'zaro nisbati ishlab chiqarish jarayonining strukturasi deyiladi.

10-mavzu. Ishlab chiqarish jarayonini ratsional tashkil qilish prinsiplari

korxona barcha bo'linma va sexlarida ma'lum vaqt ichida mahsulot ishlab chiqarish bo'yicha alohida ish joylari, uchastkalarining, jihozlarning unumdorliklarining bir-biriga to'g'ri kelishiga ahamiyat berilishida ishlab chiqarish jarayonining proporsionalligi kuzatiladi.

11-mavzu. . Ishlab chiqarish xizmat qilishni tashkil qilish.

moddiy texnik ta'minlash jarayoni korxona omborlaridan ish joylariga moddiy texnik resurslarni biznes-rejaga asosan kerakli miqdorda yo'naltirilishidir. energetika xo'jaligining asosiy maqsadi texnika xavfsizligini ta'minlash bo'yicha korxonada barcha turdagi energoresurslardan foydalanib ularni samarali ishlab chiqarishga yetkazishdan iborat. Oziqovqat sanoati korxonalarida energiya sarfi normalari bir birlik mahsulot(bir tonna, bir dal va boshq.)ga o'rnatiladi. elektroenergiya sarfi normalari ilmiytadqiqot institutlari tomonidan ishlab chiqilgan maxsus usullarga asosan belgilanadi.

12-mavzu. Mahsulot sifati va sertifikatlashtirish nazoratini tashkil qilish.

mahsulot sifati korxona faoliyatini rejalashtirish va uni aniqlashda qo'llaniladigan asosiy ko'rsatkichlardan biri bo'lib, unda mehnatni tashkil qilish, ishlab chiqarishning jihozlanishi, mutaxassislarning malakasi, boshqarish faoliyati ifodalanadi. korxona ishlab chiqarish — xo'jalik faoliyatining iqtisodiy samaradorligi va boshqa ko'rsatkichlari mahsulot sifatining yaxshilanishi bilan uzviy tarzda bog'liqdir. Hozirgi zamon oziqovqat korxonalarida ishlab chiqariladigan mahsulotlar eng yuqori texnik iqtisodiy, estetik va boshqa talablarga muvofiq bo'lishi, jahon bozoridaraqobat qilish qobiliyatiga ega bo'lishi kerak.

13-mavzu. Tovar sotishni tashkil qilish va rag'batlantirish.

ko'p bozorlarda tayyorlovchilar va foydalanuvchilar orasida psixologik yoki jismoniy oraliq masofa mavjudki, u talab va taklifni samarali kelishuvi uchun vositalarni talab qiladi. sotish shoxobchasining zarurligi shu bilan xarakterlanadiki, iste'molchilar bilan erkin ayirboshlash uchun tayyorlovchi hamma majburiyat va vazifalarni o'z bo'yniga ololmaydi. vositachilarga murojaat qilish firmaning vositachilik jarayoni ayrim elementlari nazoratini yo'qotishini bildiradi.

14-mavzu. Bozorni egallash strategiyasi.

bozor kanalini tanlash masalasini yechish uchun bozorni egallash darajasi kligi to'g'risida savol tug'iladi. bu savolni yechish uchun bozorni egallashning 3 egiyasiga murojaat qilamiz: 1. sotishning intensiv strategiyasi — maksimal sonli orlardan va savdo shoxobchalaridan foydalanish. bu strategiya har kungi talab lrlari va kam mehnat sig'imli xizmatlar uchun to'g'ri keladi. xususiyatlari: bozorlar yicha tovarlar rentabelligi har xilligi, tovar markasi imidjini qo'llab quvvatlash. 2. shning saylov sistemasida mahsulot tayyorlovchi hamma vositachilarni jalb qila da, lekin hamma vositachilardan foydalanolmaydi. 3. ekskluziv sotish sistemasi — ayyorlovchining faqat bir savdogarlar orqali bozorni egallash usuli, bitta savdogar l territoriyada aniq mahsulotni sotish huquqini oladi. ekskluziv sotishning asosiy cli bo'lib franshiza hisoblanadi. Franshiza — iste'molga loyiq tovarlar va natlarni sotuvchi vertikal shartnomali marketing sistemasidir.

15-mavzu. Sotishni rag'batlantirish.

sotishni tashkil qilish muammolaridan biri bo'lib sotish xarajatlarining tahlili, savdo natsenkalarini aniqlash, tovarlarni sotish ishlari rentabelligini va firma faoliyatini oshirish bo'yicha tadbirlar ishlab chiqish hisoblanadi. sotish xarajatlarini tahlil qilishda quyidagi funk siyalarni bajarish muhim hisoblanadi: transport, sotish, saqlash, aloqalar, axborot, sotuvni boshqarish va boshqalar. shuni bilib qo'yish kerakki kichik hajmdagi sotishda uzun kanal samarali, qisqa kanal esa teskarisi. Har xil turdagi sotish kanallari zonolari samaradorligi aniq tovarlar va bozorlar bilan belgilanadi.

III. Amaliy mashg'ulotlar bo'yicha ko'rsatma va tavsiyalar.

Amaliy mashg'ulotlar uchun quydagi mavzular tavsiya etiladi.

1. Ishlab chiqarish menejmentining ahamiyati va vazifalari ishlab chiqarish menejmentining obyekti, predmeti va uni o'rganish metodologiyasi
2. «Ishlab chiqarish menejmenti» fanining mazmuni va uning boshqa fanlar bilan bog'liqlig.
3. Ishlab chiqarish menejmentining vazifalari
4. Ishlab chiqarish menejmenti sistemasi strukturasi va mazmuni
5. Ishlab chiqarish menejmenti sistemasi strukturasi.
6. Ishlab chiqarish menejmenti maqsadli kichik sistemasining mazmuni
7. Ta'minlovchi kichik sistemasining mazmuni.
8. Funksional va boshqaruvchi kichik sistemalar mazmuni.
9. Ishlab chiqarish menejmenti tashqi muhiti.
10. Ishlab chiqarish menejmentida qarorlar qabul qilish jarayoni.
11. Menejment qarorlarini qabul qilish.
12. Menejment jarayonida qarorlar, ular klassifikatsiyasi, boshqaruv qarorlariga talablar.
13. Qabul qilingan qarorlarning bajarish tartibi.
14. Ishlab chiqarish menejmentida personal.
15. «Personal» tushunchasining mazmuni, boshqarish subyektlari va obyektlari.
16. Personalni boshqarish tamoyillari va usullari.
17. Ixtiloflar va stresslarni boshqarish.
18. Menejer mehnatini va faoliyatini tashkil etish.
19. Korxona faoliyatini rejalashtir.
20. Rejalashtirish tamoyillari korxona bozor strategiyasining shakllanishi.
21. Korxonaning strategik rejasini ishlab chiqish va uning mazmuni.
22. Korxona biznes-rejasi mazmuni.
23. Yangi mahsulot ishlab chiqarishda ishlab shiqarishni tashkiliy- texnologik tayyorlash.
24. Yangiliklar kiritish va innovatsiya.
innovatsion strategiyani tanlash uslublar.
25. ishlab chiqarishni tashkiliy-texnologik tayyorlash.
26. Ishlab chiqarish jarayonini fazoda va vaqt bo'yicha tashkil qilish.
ishlab chiqarish jarayoni tushunchasi.
27. Ishlab chiqarish jarayonini ratsional tashkil qilish prinsiplari.
28. Mehnat predmetlarining harakat turlar.
29. Ishlab chiqarish davri, uning davomiyligini hisoblash va qisqartirish yo'llari
ishlab chiqarish turlari.
30. Korxona ishlab chiqarish strukturasi va uning rivojlanish omillari 31. korxona
tashkiliy strukturasi va uning rivojlanish omillari.

Mustaqil ta'lim va mustaqil ishlar

Mustaqil ta'limni baholash – bu talabalarning jamoaviy tartibda va yakka tartibda berilgan amaliy loyihalarni bajarishlari orqali amalga oshiriladi. Bunda har bir talabaga bitta jamoaviy loyiha va ikkita yakka tartibda bajariladigan loyiha beriladi. Talaba berilgan loyihaning maqsad va vazifalarini, mohiyatini tushungan

holda qo'yilgan masalani o'rganib, izlanishlar olib boradi. Olingan natijalarni tahlil qilib, hulosalari bilan taqdimotlar tayyorlab himoya qiladi. Ishchi fan dasturida loyihalarning soni, mavzusi, mazmuni bajarish usullari va topshirish muddatlari to'liq ochib beriladi.

Mustaqil ta'lim uchun tavsiya etiladigan mavzular:

1. Ishlab chiqarish menejmentining ahamiyati va vazifalari ishlab chiqarish menejmentining obyekti, predmeti va uni o'rganish metodologiyasi
2. «Ishlab chiqarish menejmenti» fanining mazmuni va uning boshqa fanlar bilan bog'liqlig.
3. Ishlab chiqarish menejmentining vazifalari
4. Ishlab chiqarish menejmenti sistemasi strukturasi va mazmuni
5. Ishlab chiqarish menejmenti sistemasi strukturasi.
6. Ishlab chiqarish menejmenti maqsadli kichik sistemasining mazmuni
7. Ta'minlovchi kichik sistemasining mazmuni.
8. Funksional va boshqaruvchi kichik sistemalar mazmuni.
9. Ishlab chiqarish menejmenti tashqi muhiti.
10. Ishlab chiqarish menejmentida qarorlar qabul qilish jarayoni.
11. Menejment qarorlarini qabul qilish.
12. Menejment jarayonida qarorlar, ular klassifikatsiyasi, boshqaruv qarorlariga talablar.
13. Qabul qilingan qarorlarning bajarish tartibi.
14. Ishlab chiqarish menejmentida personal.
15. «Personal» tushunchasining mazmuni, boshqarish subyektlari va obyektlari.
16. Personalni boshqarish tamoyillari va usullari.
17. Ixtiloflar va stresslarni boshqarish.
18. Menejer mehnatini va faoliyatini tashkil etish.
19. Korxona faoliyatini rejalashtir.
20. Rejalashtirish tamoyillari korxona bozor strategiyasining shakllanishi.
21. Korxonaning strategik rejasini ishlab chiqish va uning mazmuni.
22. Korxona biznes-rejasi mazmuni.
23. Yangi mahsulot ishlab chiqarishda ishlab shiqarishni tashkiliy- texnologik tayyorlash.
24. Yangiliklar kiritish va innovatsiya.
innovatsion strategiyani tanlash uslublar.
25. Ishlab chiqarishni tashkiliy-texnologik tayyorlash.
26. Ishlab chiqarish jarayonini fazoda va vaqt bo'yicha tashkil qilish.
ishlab chiqarish jarayoni tushunchasi.
27. Ishlab chiqarish jarayonini ratsional tashkil qilish prinsiplari.
28. Mehnat predmetlarining harakat turlar.
29. Ishlab chiqarish davri, uning davomiyligini hisoblash va qisqartirish yo'llari
ishlab chiqarish turlari.
30. Korxona ishlab chiqarish strukturasi va uning rivojlanish omillari
31. Korxona tashkiliy strukturasi va uning rivojlanish omillari.
32. Ishlab chiqarishga xizmat qilishni tashkil qilish.
33. Ishlab chiqarishni moddiy-texnik ta'minlashni va energetika xo'jaligini tashkil

	qilish. 34. Remont xo'jaligini tashkil qilish. 35. Transport va ombor xo'jaligini tashkil qilish. 36. Mahsulot sifati va sertifikatlashtirish nazoratini tashkil qilish. 37. Tovar sotishni tashkil qilish va rag'batlantirish. 38. Sotish kanallarining iqtisodiy roli. 39. Bozorni egallash strategiyasi. 40. Sotishni rag'batlantirish.
3.	VII. Ta'lim natijalari (shakllanadigan kompetensiyalar) Fanni o'zlashtirish natijasida talaba: - Ishlab chiqarish menejmenti fanining ahamiyati va vazifalarini, Ishlab chiqarish menejmenti fanining mazmuni, ishlab chiqarish sistemasi strukturasini, menejment, menejmentda personal haqida, korxona faoliyatini rejalashtirish, yangi mahsulot ishlab chiqarishda ishlab chiqarishni tashkiliy texnologik tayorlash, ishlab chiqarish jarayonini fazoda va vaqt bo'yicha tashkil qilish, xizmat qilishni tashkil qilish, sotishni rag'batlantirish, bozorni egallash strategiyasi haqida aniq tasavvurga ega bo'lishi(bilin); - Ishlab chiqarish menejmenti fanidan olgan nazariy bilimlarini amaliyotda qo'llay olishi, bozorni egallash strategiyasining mavjud xorijiy va milliy tajribalariga tayangan holda ish yuritish olish, xizmat qilishni tashkil qilishga oid ilmiy yutuqlardan foydalana olishi (ko'nikma); - bozor iqtisodiyoti tamoyillariga amaliy hayotda munosib yondashib tovar va xizmatlar bilan bozorni egallash strategiyasining mavjud mexanizmlarini takomillashtirib borish malakalarga ega bo'lishi kerak.
4.	VIII. Ta'lim texnologiyalari va metodlari: • ma'ruzalar; • interfaol keys-stadilar; • seminarlar (mantiqiy fikrlash, tezkor savol-javoblar); • guruhlarda ishlash; • taqdimotlarni qilish; • individual loyihalar; • jamoa bo'lib ishlash va hisoya qilish uchun loyihalar
5.	IX. Kreditlarni olish uchun talablar: Fanga oid nazariy va uslubiy tushunchalarni to'la o'zlashtirish, tahlil natijalarini to'g'ri aks ettira olish, o'rganilayotgan jarayonlar va tushunchalar haqida mustaqil mushohada yuritish, joriy va oraliq nazorat shakllarida berilgan vazifa va topshiriqlarni bajarish, yakuniy nazorat bo'yicha variantlar asosida yozma topshiriqlarni bajarishi zarur.
6.	X. Asosiy adabiyotlar: 1.G'.M. Qosimov. tashkilot va tashkiliy boshqarish nazariyasi. — t., 2004-y. 2.S.S. G'ulomov. menejment asoslari. — t., 1998-y.

3. S.S. G'ulomov tadbirkorlik va kichik biznes. — t., 2002-y.

4. S.S. G'ulomov. menejment boshqaruv san'ati, nazariyasi va amaliyoti. — t.,

XI. Qo'shimcha adabiyotlar

1.Mirziyoyev Shavkat Miromonovich. Tanqidiy tahlil, qat'iy tartib-intizom va shaxsiy javobgarlik – har bir rahbar faoliyatining kundalik qoidasi bo'lishi kerak. Mamlakatimizni 2016 yilda ijtimoiy-iqtisodiy rivojlantirishning asosiy yakunlari va 2017 yilga mo'ljallangan iqtisodiy dasturning eng muhim ustuvor yo'nalishlariga bag'ishlangan Vazirlar Mahkamasining kengaytirilgan majlisidagi ma'ruza, 2017 yil 14 yanvar / Sh.M. Mirziyoyev. – Toshkent: O'zbekiston, 2017. – 104 b.

2.Mirziyoyev Shavkat Miromonovich. Buyuk kelajagimizni mard va olijanob xalqimiz bilan birga quramiz. Mazkur kitobdan O'zbekiston Respublikasi Prezidenti Shavkat Mirziyoyevning 2016 yil 1 noyabrdan 24 noyabrga qadar Qoraqalpog'iston Respublikasi, viloyatlar va Toshkent shahri saylovchilari vakillari bilan o'tkazilgan saylovoldi uchrashuvlarida so'zlagan nutqlari o'rin olgan. /SH.M.Mirziyoyev. – Toshkent: "O'zbekiston", 2017. – 488 b.

3.Mirziyoyev Shavkat Miromonovich. Yangi O'zbekiston strategiyasi.-Toshkent, 2021. -458 b.

Axborot manbalari

<http://www.edu.uz>–O'zbekiston Respublikasi Oliy va o'rta maxsus ta'lim vazirligi sayti.

<http://www.uzedu.uz> – O'zbekiston Respublikasi Xalq ta'limi vazirligi sayti.

<http://www.gov.uz>– O'zbekiston Respublikasi xukumat portal.

www.pedagog.uz

www.cspi.uz

www.pedagog.uz

www.edu.uz

www.natlib.uz (A.Navoiy nomidagi O'z.MK)

www.ziynet.uz - Ziynet axborot-ta'lim resurslari portal

- | | |
|----|---|
| 7. | Chirchiq davlat pedagogika universiteti tomonidan ishlab chiqilgan va universitet Kengashining 2023 yil “ <u>29</u> ” <u>08</u> dagi qarori bilan tasdiqlangan |
| 8. | Fan/modul uchun ma'sul:
Z.M.Kabirova CHDPU, “Maktab menejmenti” kafedrasi o'qituvchisi. |
| 9. | Taqrizchilar:
B.Sh.Shadmanov- ChDPU «Maktab menejmenti» kafedrasi v.b.dotsenti
D Sh.Bababekova- Toshkent moliya institute «Iqtisodiyot» kafedrasi v.v.b. professori |